

温州肯恩大学科技与科研协会章程

(2019.5)

第一章 总则 (7)

一、社团名称

1. 社团中文全称：温州肯恩大学科技与科研协会
2. 社团英文全称：Wenzhou-Kean University Science and Research Association
3. 社团简称：温肯科技科研协会（或科技科研协会，WKU-SRA 或 SRA）

二、社标：社标定为一只携带 DNA 序列和扳手展翅飞翔的雄鹰，背后是代表青年学术研究的山峰，寓意社团不断追求新的高度和广度，在科技科研的天空探索，不怕困难、迎难而上、循序渐进。



三、宗旨：发扬科技创新和科研探索精神，体现科技、科研的价值。

四、核心价值观：将科技创新和科研探究高度结合，坚持探索、创新、团结、奉献的核心思想。通过开展各种学术活动和实践活动，将科技创新和科研探索高度结合，并重发展。

五、目的：为同学们提供一个进行科技创新和科研探索的平台。在社团指导老师的带领下，同学们可以：(1) 通过一系列科技创新、学术研究或者科普活动丰富科学知识；(2) 获取科学技术和学术研究的资讯和前沿动态；(3) 全面提升科学素养和研究水平。

六、活动开展指导方针：

1. 经费事项：研究以及活动所需经费需要实现在遵循节约前提下现销现报，主要由学生事务中心和校科学研究办公室提供赞助，获取经费的有关办法遵循学校关于社团经费的管理规定。

2. 活动场所建议：依托校化学、生物、物理实验室开展实验、进行科学研究或者开展活动；依托教室进行社员的知识技能培训。社团积极支持社员“走出去”。

3. 补充：社员校外学术交流经费支持应当遵循教务处或校科学研究办公室关于我校学生学术交流经费支持的相关规定；社员代表社团参加的校外活动（非学术交流）由社团经费提供支持，并由社团策划部详细记录，报学生事务中心批准备查。

七、主要任务及活动内容为：

1. 组织科技类专题活动和学术研究知识讲座。
2. 组织社员参与实验、主题活动、技能培训、理论学习。开展学术立项与研究的培训活动，致力于学术研究的发布工作，促进温肯学生发表论文和研究成果。
3. 组织社员进行科学科普活动树立科学理念。
4. 注重社团后备人才。考察及培养低年级社员能力并从中选拔优异者。
5. 重视扩大社团影响力。积极寻求赞助方，积极与校内外其他社团或组织开展合作，积极开展校内外科学竞赛的组织。

第二章 社团基本情况简介（2）

八、社团发起人：

1. （原科技社）严江越、郑皓文、范升翔、黄泽倩、陈飘、厉佳璐、王怡雯、金鑫斌、俞安阳、李敏、龚航峰、王若愚
2. （原青年科研协会）郑诗楚
3. （新科技科研协会）周千倩、诸世逸

九、社团指导老师（温州肯恩大学）：

Leah Li Echiverri 教授

张长江教授

孟宇教授

第三章 社团组织机构（5）

十、社团设置社团理事会。暂定由社长、副社长、各部部长（副部长）和社团创始成员组成社团理事会，并定期召开理事会讨论社团各项事务。成员需从本社团中产生对本社团负责，并报校学生事务中心、美国肯恩大学 cougar link 同意，社团理事会成员必须具备以下条件：

1. 具有温州肯恩大学或美国肯恩大学学籍的在校学生；
2. 遵守法律法规、校规校纪。热爱祖国，热爱学校。
3. 尊敬师长，团结社员，学习能力、研究能力较强，社团中有一定威信；
4. 工作认真负责，并具有一定的组织协调能力。

十一、社团设置学术兴趣部，学术项目部及行政部，由主席团直接管理。暂定设置社长一名、副社长三名。具体职责分工如下：

（一）主席团：【备注：括号内为主要负责人（按顺序），其他成员协助。】

1. 负责每学期开学时向学校学生事务中心以及美肯 Cougar link 进行注册、报备社团变更事项。（社长）
2. 负责协调社团与学校其他部门、其他社团之间的关系，积极开拓寻求社团发展空间以及合作路径。
3. 负责统筹协调社团各部的关系，社员与指导老师的关系。对各部门工作提出建议、开展监督。协助部门开展活动，比如预定场地。
4. 负责定期搜集和传播校内外与社团有关的最新科技资讯和科研动态，相互分享。
5. 负责与社联联络并参加会议、及时通知社内或上交文件。（社长；副社长）
6. 负责相应部门的重要资料、文件的收集和整理，分类存档。做好各类活动结束的总结工作。建立活动参考数据库。
7. 对于社团的活动经费保留过问、建议的权利，协助各部门科学管理、运用社团经费。（行政部副社长；社长）
8. 维持社团稳定运营，培养新管理层。
9. 对于全校社团联合性的大型活动，自行准备基本可行的方案，如果在接近活动截止日期前社团管理层未商议出更合适方案，则上交预备方案。负责重要社团邮件和邀请函。（行政部

副社长；社长)

10. 有权提出对于优秀社员的奖励。

11. 副社长协助社长处理各种事物，社长因各种原因不能行使职权时，由副社长代理社长工作。

(二) 学术项目部副社长：

1. 关注各类竞赛和项目，为社员提供项目方面帮助。必要时可联系其他部门提供学术支持。

2. 关注并协调各项目组。

3. 帮助组建新项目组。

(三) 学术兴趣部副社长：

1. 定期组织或关注各部门开展社团内的兴趣活动。

2. 负责联系各兴趣部门部长策划活动方案及兴趣活动宣传。

3. 向部员手机活动建议。

(四) 行政部副社长：

1. 作为总负责人协调各部门组织相应活动。

2. 负责监督社团的运营情况并作相应处理。

十二、学术项目部包括各个学生科研项目和竞赛项目(每个项目的项目负责人等同于部长)。

学术兴趣部包括物理部、化学部、生物部、技术部、数学部。行政部包括策划部、人力资源部、财务与秘书部、公关部。各部暂定设部长一名，并报备学生事务中心备案。视情况在人数较多的部门设置副部长职务协助社团管理工作。部长职责如下：

(一) 各部长或副部长的职责(总体)：

1. 协助指导老师、社长、副社长开展各项活动，建言献策。对社长、副社长的工作进行监督建议，及时指出存在的错误与不足。

2. 定期或不定期在指导老师协助下开展与社团有关的活动，做好各部门活动日志(电子或纸质形式)的记录。

3. 协调好与其他部长(副部长)的关系，相互合作、共同进步。做好部门计划工作和各类活动总结工作。

4. 负责定期搜集和传播校内外与该部门有关的最新科技资讯和科研动态，相互分享。(行政部搜集可以参考的活动信息)

5. 批准或否决本部门的入社申请，对于拒绝申请的社员出具详细的拒绝理由。对于同意加入

的，保存其申请表格并对于其个人信息严格保密。向加入社团的新社员发放纸质（推荐）或电子版的社团章程，简要说明社团情况及社团规定。

6. 副部长协助部长处理各种事物，部长因各种原因不能行使职权时，由副部长代理部长工作。

（二）学术项目部各部长或副部长的职责：

1. 组织社员参与相关的知识竞赛与科学研究。
2. 批准或拒绝相关人员的入组要求。

（三）学术兴趣部各部长或副部长的职责：

1. 组织开展和部门内容相关的学习或主题活动，联系相关的指导教授。
2. 搜集部员建议并组织安排活动。
3. 在能力范围内为部员提供学术支持，比如向同学推荐有相关经验的教授或学长学姐。

（四）行政部各部长或副部长的职责：

1. 策划部

- （1）对于社团的发展提出规划建议。
- （2）对于社团内部以及对外大型活动提出具体计划及方案。
- （3）对大型活动进行文字总结。

2. 人力资源部：

- （1）负责社团招新活动以及相关事项的开展。
- （2）负责为社团活动安排相关的人员，或进行人员统计。记录参与人员。
- （3）发现和解决社团内部机构运行中出现的问题，并上报主席团。
- （4）引荐社员加入学术项目部。

3. 财务与秘书部

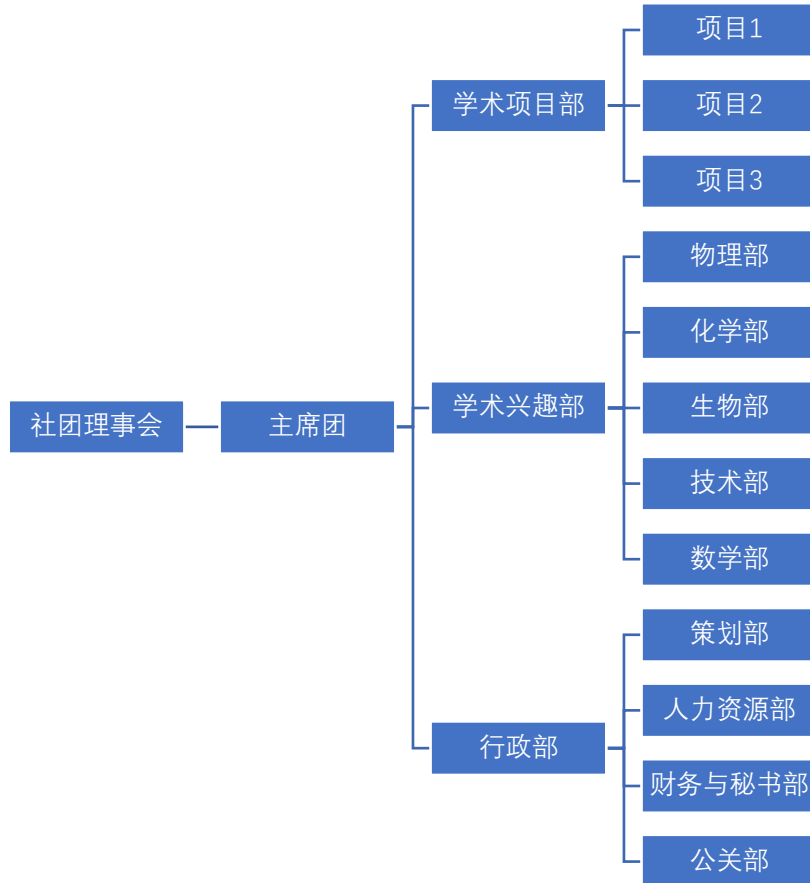
- （1）进行社团经费的申请、结算以及管理，制订科学管理社团活动经费的制度。
- （2）详细做好社团经费使用的记录，做好票据、收据等的保管备查。
- （3）召集各部门会议，进行会议记录，发布各项通知。

4. 公关部

- （1）负责社团的对外联络事宜。包括校内其他社团的联络、校内有关部门的联络以及未来可能的校外学术交流联络的事项。
- （2）负责宣传活动。通过合适渠道（学生会邮箱）及时发布与传达活动信息。定期联系有关部门报道社团活动有关情况，发扬社团正能量。
- （3）负责海报设计、通知、邀请函等相关文件内容的计划。

(4) 承担社团非专业文件的英文翻译工作。

十三、社团构架图：



十四、社团的组织机构如有变动要及时向学生事务中心、美国肯恩大学 cougar link 报备，批准后方可执行。

第四章 社团成员 (8)

十五、凡取得我校或美国肯恩大学学籍的在校生，遵守法律法规、无校内违纪记录并愿意遵守本章程，对于本社团活动感兴趣并向有关社团部门递交申请表，获得该部门部长以及该部门全体副部长认可的，均可获得本社社员资格。社员资格不得“重复”，一经退出（毕业除外），永久取消。

十六、社团吸收部门成员（获得部员资格）的办法暂定为：有意愿加入本社团相应部门的成

员，需填写“温州肯恩大学科技科研协会入社申请表”，准确注明相应信息。符合社团加入条件并经过一定考评或面试程序，经相应部门招新负责人同意的，即可加入本社团。

十七、社员的权利：

(一) 有权参加社团所有面向社员或公众的活动，对于社团的发展以及各个事项提出建议、意见以及批评，对社团各个部门工作以及财务状况进行监督。有权参加社团活动并通过咨询等获得社长、副社长、各个部长以及指导老师的指导，有权出席相关会议，参与讨论重大事务。

(二) 有权向社团理事会申请单独成立部门。

(三) 有权对于社团或社团理事会给予的处分可在7个工作日内先向社团理事会申诉，如果对于社团理事会的最终决定不服，可在此之后逐级申诉直至校务委员会。7个工作日内未提出申诉的视为默认同意社团或社团理事会的处分决定；凡越级到管理本社团的部门申诉的，由管理本社团的部门进行申诉终裁。

十八、部员的权利：

(一) 有权参加社团所有面向社员或公众的活动，具有社团各部门人选的选举权、被选举权和表决权；有权向社团理事会申请单独成立部门。

(二) 有权阅读社团内部文档、资料并参加社团活动并通过咨询等获得社长、指导老师的指导，有权出席相关会议，参与讨论重大事务。

(三) 可对社团的各项工作提出意见及建议，对于社团各部门的工作进行监督。

(四) 有权监督社团财务状况、运行状况以及各部门状况，提出社团发展的建议。

(五) 有权对于社团或社团理事会给予的处分可在7个工作日内先向社团理事会申诉，如果对于社团理事会的最终决定不服，可在此之后逐级申诉直至校务委员会。7个工作日内未提出申诉的视为默认同意社团或社团理事会的处分决定；凡越级到管理本社团的部门申诉的，由管理本社团的部门进行申诉终裁

十九、社员以及部员的义务：

(一) 遵守社团的章程及其他各项制度，能够参与活动时服从活动安排，接受指导老师的指导并积极向指导老师学习；

(二) 能够参与活动时应当准时参加社团举行的各项活动，参与活动时注意安全、爱护财产，

参与完活动后给予反馈意见。

(三) 维护社团的团结和声誉，严禁学术舞弊行为。

(四) 申请加入社团时应当明确加入的一个或几个部门。

二十、申请加入社团的时间不限，需填写申请表，社费等费用视情况收取，并向被收取人说明收取费用的原因以及用途，接受缴费人监督。对于申请人的入社面试由各个部门自行确定并报社团理事会备案。

二十一、社团成员具有退社的权利，退社时，社员或部员需要与任意一位部长签订《温州肯恩大学科技科研协会社员非毕业退社协议》(以下简称“退社协议”)；部长以及理事退社的，需要在填写“退社协议”的基础上经理事会批准。

二十二、社员毕业或自愿离社、脱社或退社的，须经社员所在部门批准，授予“温州肯恩大学科技科研协会名誉社员”称号，终身享受同社员权利；自愿离社的社员保留再次通过递交申请或通过面试成为社员或部员的权利。理事会成员任满退出理事会的，授予“温州肯恩大学科技科研协会终身名誉理事”称号，享受除选举权、被选举权和表决权之外的全部部员权利。因严重学术舞弊、工作不力等遭遇社团处罚而离社的不适用此条款。非正常退社社员退社后所保留的权利由理事会与非正常退社社员共同决定，另外签署《温州肯恩大学科技科研协会社员非毕业退社协议》并一式两份，一份予以备案。

第五章 社团活动 (7)

二十三、社团活动必须奉行公开原则，出具广告、公告等必须署社名，并经社长、副社长知情协商，报请有关部门批准后方可组织。署名方式为“温州肯恩大学科技科研协会”。

二十四、社团成员以“温州肯恩大学科技科研协会”为单位或以“温州肯恩大学科技科研协会”为名头参加各类比赛或活动时，必须先征得相关的社团部长(副部长)及社长、副社长同意后，方可参加。未经批准，不得擅用“温州肯恩大学科技科研协会”的名义。

二十五、社团在举行各种大型活动前，必须向校学生事务中心提交申请报告活动方案，批准

后方可进行。

二十六、社团接受校学生事务中心以及美国肯恩大学 cougar link 的监督，重要记录配合社团管理部有关人员到场以书面（或电子）材料形式进行评定存档。

二十七、社团每次具体活动（社外/公开性/涉及社内资金/代表社团活动）前由策划部提前将具体计划交由全体社团管理人员讨论，计划内容应包括活动的主题、时间、地点、参加人员、程序、工作等。活动结束后，应作详细总结并于五天内交由策划部存档。

二十八、兴趣类活动（部门活动）每次开办前由学术兴趣部部长及提交方案副部长拟定活动方案，无需经由社团管理层审核，但需符合安全合法标准且贴合“科学、科技、科研”，兴趣类活动若有空余名额，可由活动相关负责人决定开放给社员。兴趣类活动若需扩大到社团活动、大型活动或涉及社团资金，步骤等同于社团活动及大型活动。

二十九、社团所有部员均可跨部门参与活动，然而不具备其他部门的选举权、被选举权以及表决权。社员可参与本社所有对全社开放的活动，除非经过部长或副部长允许，不得参与仅对部员开放的活动。社员、部员参与活动的积分、个人信息等由人力资源部保管。

第六章 会议召开办法以及选举办法（2）

三十、特殊情况下的全体会议，必须在开会前需由指导老师、社长、副社长中的一名或几名报请理事会召集开会，会前需拟定会议具体内容以及需要开会决定的事项。各部部长（副部长）保留自己部门内部开会的权利，会议的形式、地点可视情况不同丰富多样。

三十一、会议召开以及选举办法：

1. 无特殊情况时，拟定于每年 4 月底左右召开全体会议进行管理层的选举以及重大事项的商议表决。最终到会人数需要达到全体人数的三分之二以上方可召开会议。遇特殊情况需要临时召开会议的，由理事会召集会议，确定能够使三分之二以上社员到会的具体时间地点和开会事项。

2. 社长以及副社长无特殊原因任期一年，可连任，不得超过两届。各部部长（副部长）原则

上任期同社长和副社长。各理事会职位可能调动或撤销，但任期从上一次被重新选举或任命为相应职务起算。

3. 社长、副社长的备选名单可由指导老师推荐、上一届理事会人员推荐、有意向者毛遂自荐的三种途径产生，大会之前应当在征得指导老师意见的情况下先开一次小范围会议确定最终备选名单，最终社长、副社长名单可由差额选举或等额选举决定。

4. 各部部长（副部长）的备选名单可由指导老师推荐、上一届理事会人员推荐、有意向者毛遂自荐的三种途径产生，被选举者应当明确说明竞选的部门职位。大会之前应当在征得指导老师意见的情况下先开一次小范围会议确定最终各个部门备选名单，最终各部部长（副部长）名单可由本部门部员差额选举或等额选举决定。差额选举中，票数前一（二）名者为部长（副部长）；等额选举的部长（副部长）需经过该部门社员数量的一半以上一人一票决定。部长（副部长）的选举中，指导老师一票可折抵社员 3 票或百分比 10%。如任何职位出现空缺，须通知全体成员，并在下次会议上举行选举。

5. 指导老师名单由社长拟定后与理事会成员商议达成协议并由理事会发出含社长楷体字或 Times New Roman 签名手书的一式两份邀请函，一份本协会备案，另一份指导老师备案。收到邀请函之后同意并与学生事务中心签约后即成为本协会指导老师的在校教职工即为协会指导老师。指导老师的解约需由理事会集体商议后，经过社长签字并在会议记录中详细记录商议过程以及解约理由，由理事会向温州肯恩大学学生事务中心以及美国肯恩大学 cougar link 发出详细说明原因并含社长楷体字或 Times New Roman 签名手书的辞退函，一式 3 份，由温州肯恩大学学生事务中心、美国肯恩大学 cougar link 以及协会对外联络以及资产核算部备案保管。

6. 大会闭会期间，理事会代行全体社员权利。理事会有权在与多数指导老师商议并征得同意后任免社长或副社长职务，有权直接任免各部部长（副部长）职务。所有非协会全体会议产生的任免，需详细记录，向当事人发放理事会一式两份的任免函，并保存含有当事人签字的任免函，并经由下次全体大会确认。

7. 本会议办法、选举办法如需修改，需由理事会在全体会议之前提出修改意见，最终由全体会议民主协商并投票决定。

第七章 社团奖惩条例（6）

三十二、每学期末，社团将表彰对于学校、社团做出贡献的指导老师、部门以及社员评优，

需符合以下条件：

- （一）遵守学校及社团的各项规章制度，无违法违纪行为；
- （二）对于社员，学习成绩符合学校规定的 GPA 要求；
- （三）尊敬师长，团结社员，在社团中有较高威信；
- （四）热心社团工作，在社团工作中有突出表现。

三十三、评比方法：由指导老师、社长、副社长以及各部部长（副部长）结合各位指导老师、社员的表现商议后决定推荐表彰名单，后经由社团理事会依据计划表彰名额数量投票，按票数高低结合社员年度活动积分相应表彰。

三十四、为鼓励社员积极性，本社团设立积分制。凡积极为社团建设做出贡献、参与社团表决选举、为社团发展提出建议以及参与社团活动的社员均可视不同情况获得积分。此积分作为社团成员考评的重要依据之一。由人力资源部门记录社员积分，由人力资源部门和管理层依据积分制共同协商职位变迁与奖惩问题。

三十五、职位问题

（一）职位：

社长或副社长在社员中选举，如有空缺，对外招新

（二）职责：

1. 学术项目部负责人负责科研学术研究的进行
2. 学术兴趣部负责人负责部门内学习和主题活动的举办
3. 行政部负责人负责 workshop 等讲座的举办

三十六、社团有权对违反法律法规、学校规定或者在科学研究中造成严重后果的社员进行处罚，对于社团成员的处罚需要社长、副社长、各部门部长（副部长）签字确定后，由社长开具处罚决定书，详细向被处罚人说明处罚理由（事件经过、被处罚人所违反的规章条例）以及处罚决定。一式两份，一份由社长备案，一份由受罚人保留。

三十七、处罚细则：

（一）所有受处罚人都有受尊重的权利，除被处罚人个人同意或被处罚人受到退社处罚外，

处罚事由以及处罚结果仅对于指导老师、社长、副社长、各部门部长（副部长）以及被处罚当事人公开。

（二）本处罚条例用于引导科技科研协会成员遵纪守法、尊重事实、严肃对待科学研究工作。

（三）对于违法违规或严重违反学校规定并且受到执法部门或学校有关部门处罚的社员，一律开除出社团。

（四）对于科学实验中不按照安全管理规定进行实验操作并导致爆炸、触电、烫伤、中毒、器材损失等严重后果者，由引发后果的当事人承担责任，并给予社团严重警告一次。社团严重警告三次及三次以上且拒不悔改者，给予开除出社团处罚。

（五）社团理事无故缺席会议且不请示代理人，四次以上者，给予社团警告一次；社团理事或部长工作中存在玩忽职守、造成安全事故或学术作弊等严重损害社团名誉情况者，由理事会决定给予严重警告或开除出社团处罚。给予开除出社团处罚的根据《温州肯恩大学学生社团管理条例》，需要报学生会社团联合会批准。

（六）对于科学实验或例行学术活动中弄虚作假、抄袭、窃取者，给予社团警告一次。社团警告四次及四次以上且拒不悔改者，给予开除出社团处罚。

（七）出勤率考核

1. 当有需要社员回复的群消息或通知时，社员非特殊情况应及时回复（若有特殊情况应及时向相关活动负责人或所属部门负责人反馈缘由并及时回复），若超过一天未回复消息或未解释特殊情况者，视情节轻重扣分。

2. 管理层一学期应至少负责两次策划活动，且每个活动不超过两个负责人；部长级别至少负责一次策划活动。未完成者视情况进行降级处理。

3. 社员一学期应参加不少于两次活动。

4. 出勤率计入积分。

（八）退社问题：再行讨论，保留为主

（九）其他本条例中没有的事项，由社团理事会统一商议后给予处罚。

第八章 社团档案、经费（1）

三十八、档案及经费

1. 社团档案属于各个部门的资料，应该由各部门部长分别保管。

2. 社团档案分为生物部、技术部、数学部、化学部、物理部、学术项目部各组、财务和秘书

部、公关部、策划部和人力资源部以书面或电子形式，记录平时社团或部门活动中详细的实验过程、实验现象。社团活动的活动记录、活动总结 and 会议记录、会议总结，以及社团的项目发展过程。

3. 社团活动经费原则上由学生事务中心拨付，社团可接受各种形式合法的赞助。鼓励社员捐赠奖学金、科研奖励等作为社团经费。

4. 社团财务由财务和秘书部负责，建立收支记录。

5. 社团各项开支均须先开具书面申请，由一名指导教师、社长或副社长签字批准后由策划部给予拨付或报销。

6. 社团帐目应包括资金来源、具体项目开销，并有原始凭证。

7. 社团每学期至少一次向社团成员公布财务状况，并接受社团成员监督。

第九章 附则

- 本章程共 38 条。
- 本章程的解释权归温州肯恩大学科技科研协会所有。
- 本章程自公布之日起执行。

附录一 温州肯恩大学科技科研协会社团指导老师邀请函

敬爱的 教授 / 老师：

温州肯恩大学科技科研协会是一个温州肯恩大学内从事科学技术与学术研究以及开展科技活动的社团，本社团旨在为社员们提供一个学习科学知识、培养学术氛围、支持学术研究的平台，使社员们在社团指导老师的带领下，通过一系列有意义、有趣、有水平的学术研究和科普活动丰富科学知识，了解学术研究的前沿动态，全面提升科学技术素养与学术研究能力。该社团成立于2019年春季，现有社员 人，指导老师 人。

社团本着让科技与学术研究在温肯绽放光芒的宗旨，遵守宪法、法律法规，美国肯恩大学及温州肯恩大学的学校规章制度，承认温州肯恩大学的社团管理制度，服从学生事务部和指导老师的指导。

社团坚持团结、奉献、科技、创新，以学术研究、科学探索和科技创新为主，实行人性化管理，本着“勇攀科技与学术研究高峰”的指导思想，通过开展各类学术活动及实践活动，为我校学生提供良好的科技与学术研究环境，引导学生树立爱科学与科研、学科学与科研、用科学与学术研究的正确观念，激发学生勤于思考、善于探索、团结协作的良好态度 and 创新能力，提高学生的自身素质，营造浓郁的科学与学术研究氛围。

目前，社团依托校实验室开展科学实验以及与数据收集的科学研究或者活动；依托教师与设备资源开展学术研究项目；依托空余教室进行社员的知识技能（主要是学术研究或活动涉及的科技、计算机以及数学方面知识的）培训。社团积极支持社员“走出去”。

社团的主要任务及活动内容为：

- 1) 定期组织科技专题活动，科研学术知识讲座
- 2) 定期走进实验室进行实验技能培训，开展专业知识论坛。
- 3) 将获得的研究成果写成论文发布在相关机构。
- 4) 定期组织社员们进行科学与研究知识普及活动，引导社员树立学科学与学术研究、用科学与学术研究技能、爱科学与学术研究的科学观念。

我们真诚欢迎并期待您能够加入我们社团成为我们指导老师的一员，期待与您在科技和学术研究探索的道路上携手并肩，共创温州肯恩大学科学技术与学术研究领域的美好未来！

祝您：

工作顺利！

开心如意！

温州肯恩大学科技科研协会社团理事会

社长：

年 月 日

附录二 温州肯恩大学科技科研协会社团理事会任免函

尊敬的 社员，
 经温州肯恩大学科技科研协会社团理事会研究决定，任命你为 _____。（免除你的职务）请您于知晓该事件后在下方签名处签字。

温州肯恩大学科技科研协会社团理事会
 知情人签字：

附录三 温州肯恩大学科技科研协会入社申请表

姓名		个人近期 免冠近照	
性别			
国籍			
出生日期			
入学年月			
在校主修专业			
申请加入部门			
个人简历（重点说明你在科学技术与学术研究或活动组织方面的兴趣及成就，或可以谈谈你对科技与学术研究或者活动组织方面的看法，可附页）			
所申请部门部长意见	部长签名：		
所申请部门副部长意见（无副部长的部门可不填）	全体副部长签名：		

附录四 温州肯恩大学科技科研协会处罚决定书

尊敬的 社员：

现根据温州肯恩大学科技科研协会章程第三十六条以及第三十七条，经社团理事会研究决定，对您进行 处罚。

我们对您进行处罚的事件经过如下：

在该事件中，你违反了_____

的规定，因此对你进行处罚。如果你对于处罚有异议，请于七个工作日内向社团理事会提出申诉。如果对于社团理事会的最终处罚决定不服，可以申诉至学校管理社团的有关部门。

特此告知。

附录五 温州肯恩大学科技科研协会成员非毕业退社协议

本协议为即将因非毕业原因退社社员与温州肯恩大学科技科研协会签订的协议,由希望退社的社员按照一定规则填写,社团和社员各自存档。协议如下:

本人申请自 年 月 日(请社员填写)起退出科技科研协会。

本人已经知晓一旦退社,将视为社团贡献状况授予名誉头衔。与社团结清之前工作的待遇之后不再享受社员待遇。

本人已经知晓退社后不得加入温肯科技科研协会内部成员群,不得干扰任何社团部门工作。

本人已经知晓科技科研协会的周边群是对全校和所有具有社员资格的成员开放的。

本人已经知晓如果退出社团之后想再次加入社团,则需要以申请者身份参加下一年度全校统一安排社团招新,并且不得具有参与科技社的“内部招新”资格。

本人庄严承诺退社后不诋毁科技科研协会名誉,不以歪曲、捏造等形式损害科技科研协会形象。

本人自愿退出社团,并且愿意承担退出社团所导致的上述各种后果。

本人已经知晓上述规定并正式决定退出科技科研协会。

本人签名:

年 月 日

以下为非必填项:

1. 你能告诉我们你退社的原因吗? _____

2. 你对温肯科技科研协会未来的发展有什么建议或者意见? _____

谢谢!

社长:

副社长:

部门部长(副部长):

年 月 日