



A Constitution, also referred to as Bylaws or a Charter, is a student group structure and purpose statement that is an organization's guiding document. The Constitution formally identifies the organizations name and purpose for operating as well as the structure and selection of the organization's executive officers.

Every recognized student organization or club is required to have a Constitution on file with the Center for Leadership and Service.

Constitution Sample Outline

Name and Objectives

本组织的名称为温州肯恩大学学生党建工作室,是挂靠在温州肯恩大学学生第二党支部下的学生组织,党建工作室成立的目的是基于温州肯恩大学中外合作办学的客观现实,从宣传的角度出发,更好地向学生们宣传党史以及党中央的红色思想,希望通过多样的富有教育意义的活动加深温州肯恩大学学生对于党相关知识的理解,使得学生们自觉地向党组织靠拢,从而帮助其普及并完成一系列事宜最终发展为党员的先进组织。

Membership

学生党建工作室的成员组成以学生为主体,对温州肯恩大学所有注册的全日制中国学生开放。加入者需具备坚定的政治立场和较高的思想觉悟,积极学习党的理论知识,关心国家大事;同时,学习成绩优良,能够平衡学习与党建工作,起到模范带头作用。成员应严格遵守组织纪律,服从安排,具备较强的责任感、团队合作精神 and 组织协调能力,能够独立或协作完成党建任务。此外,成员需在同学中有较好的群众基础,发挥桥梁作用,带动更多同学参与党建活动。

优先考虑入党积极分子或正式党员,但也欢迎有意向入党的同学加入。

工作室成员还需具备志愿服务精神，愿意为学校和社会的党建工作贡献力量，确保工作室高效运转并推动党建工作深入开展。

学生党建工作室没有会员费，加入组织的成员无需向任何人递交会费。

任何积极向党组织靠拢的学生都有权利加入党建工作室成为正式成员，学生党建工作室实行面试制度，有意向加入学生党建工作室的学生要经过表刷，群面以及单面三轮面试方可加入党建工作室成为正式成员。成员招生通常会在秋季学期九月份的第二周进行。

Officers and Duties

学生党建工作室指导老师：指导老师负责统筹安排学生党建工作室的事宜与活动，申请活动资金，预约活动教室，管理党建工作室的人事安排等一系列工作事宜。

学生党建工作室会长：学生党建工作室的会长负责协调工作室的大小事务，包括与指导老师对接，活动时间的安排，党建工作室的部分人事安排，统筹管理各部门的事宜，确保各部门在党的集中统一领导下相互协调，完成各项重要事务。

学生党建工作室行政部部长：行政部部长负责讲座活动的邮件文案撰写与发放，负责财务物资的采买工作以及报销工作，同时行政部部长有向会长确认活动时间，活动教室，确保活动顺利进行的权利。

党建工作室宣传部部长：宣传部长负责管理温肯青年公众号的推文排版制作与发表，负责每场活动的拍照，活动总结文案的编写，活动推文排版的审核，宣传部长有向会长确认活动时间，确保活动顺利进行的义务。

党建工作室组织部部长：组织部长负责活动物资的管理，会议室仓库的管理，活动进行的主要控场与协调，组织部部长有活动的总协调权，确保在指导老师和党建工作室会长的要求下顺利完成活动，组织部长有向会长确认活动时间，确保活动顺利进行的权利。

党建工作室策划部部长：策划部长负责工作室活动策划，负责制定总活动流程与活动分工，制定采买清单，对接各个部门与物资确认核实，策划部长有向会长确认活动时间，确保活动顺利进行的权利。

Meetings

温州肯恩大学学生党建工作室的会议以线下的方式开展，原则上每学期至少举办一次常规例会和一次部门内部会议。会议主要内容为学生党建工作室的学期规划与部署。会议主讲人为学生党建工作室会长，如部长有补充的要点可以补充说明并在会议中提出。例会主要内容为总结上学期工作，告知成员新学期规划，部署新学期工作等等。

Standing Committees

学生党建工作室会长和四位部长构成学生党建工作室管理委员会，接受党的领导，听从指导老师的建议和安排，积极组织学生党建事宜，为学校党建事业贡献力量。

Elections and Vacancies

学生党建工作室的会长与部长任期为一届，一届为期一年，今年四到五月完成换届工作，六月至七月完成工作交接。由已经换届好的学生干部带队进行秋季的招新工作、学生组织认证工作。选举面向内部全体成员进行，选举的形式为差额选举的形式，候选人需要在全体成员面前进行演讲，新任的部长以及会长将由组织所有成员集体投票产生。关于党建工作室新任会长与部长的选举，需要获得全体成员多数赞成票，并现任指导老师同意，即可担任会长。竞选的候选人可以有多名，当候选人为两名及以上时，成员可以选择自己认可的候选人，成员赞成票数最多者即为竞选成功，担任下一任部长或会长。

Removal and Succession of Officers

原则上，学生党建工作室不开除会长，部长等学生党建工作室管理委员会成员，但以下情况除外：

(1) 部长或会长出现重大失职，包括但不限于拒绝承担职务与工作，拒绝承担相应的责任，在多次导致活动出现重大问题时不积极自我反思，导致活动失败或出现重大失误时，予以开除部长或会长职位处分

(2) 部长或会长拒绝沟通，拒绝与组织内其他成员沟通，与其他部门部长发生重大冲突且不思悔改，在指导老师调解无效的情况下，予以开除部长或会长职位处分

(3) 部长或会长对外散布不利于党建工作室的言论，对党建工作室产生巨大名誉影响的，多次警告无效的，予以开除部长或会长职位处分

(4) 部长或会长作风不当，对党建工作室的财产造成了巨大损失，多次肆意篡改相关财务内容为个人谋利，或因个人行为对党建工作室财务造成巨大损失的，予以开除部长或会长职位处分

处分的下达：所有会长以及部长的人事任命必须由大会决定，任何形式的私下通知或部门小会无权对会长以及部长的人事任命做出判决，当确认部长出现重大失职问题且证据确凿时，会长应当告知指导老师并召开人事任免大会，在大会上经由成员集体讨论进行人事任命。人事大会的到场人数必须超过各部门现有人数的二分之一决议方可生效，否则会议内容无效。对于会长的人事任命的撤销，需要由三位及以上的部长同意，并得到三分之二的成员赞同方可通过，对于部长的人事任命的撤销，需要由两位及以上的部长以及会长的同意，并得到二分之一的成员赞同方可通过。当出现纠纷时，如会长不同意但其他三位部长同意的情况时，应由指导老师做出相关的判断并做出人事任命的最终决定。

Amendments

党建工作室的组织架构原则上不予以修改，如需修改，则需要在征得指导老师同意，否则不予以修改。

党建工作室的组织章程可以顺应时代变化进行适当修改，对组织章程中的表述进行修改或新增时，需要在由会长及三名及以上部长同意 并征得指导老师同意，否则不予以修改。

Advisor

温州肯恩大学学生党建工作室的指导老师必须为温州肯恩大学的全日制雇员担任，指导老师具有对党建工作室人事任命的主导权以及对于党建工作室所举办活动的最终解释权。

University Regulations

温州肯恩大学学生党建工作室将会完全遵守温州肯恩大学的规章制度以及政策，并严格在其指导下进行活动。

Updating An Existing Student Group Constitution

In order for a student group or organization to update their Constitution, the student group must follow the procedures outlined within their existing Constitution. The general body of the organization must approve the proposed amendment(s) by the margin outlined in the existing Constitution (ex: a majority vote, a 2/3 vote, a 3/4 vote, etc...). Once the general body has approved the amendment, and the minutes of the meeting reflect such a vote, the organization must submit the revised constitution document electronically to the Center for Leadership and Service for review. The Constitution will be checked to ensure that the organization still meets the minimum requirements for student group recognition. Upon review, the Center for Leadership and Service will upload the new student group's Constitution.

For more information about updating your student group or organization Constitution, please contact the Center for Leadership and Service, located in General Education Hall D203.