

章程，也被称为宪章，是一个学生组织的结构和目的声明，是一个组织的指导文件。章程正式确定了组织的名称和运作目的，以及组织执行官员的结构和选择。

每个公认的学生组织或俱乐部都必须在领导和服务中心提交一份章程档案。

金融社章程

名称和目标

温州肯恩大学金融社是一个旨在学习金融知识、实践、实践和交流金融知识、传播积极能量和帮助学生获得幸福的学生社团。金融社将理论与实践相结合，致力于丰富学生的校园生活，培养学生的学习兴趣，提供实践机会。社员坚持自我认识、自我挑战和自我实现的概念，在实践中学习，在挑战中成长。

会员资格

金融社对温州肯恩大学所有学生开放。一般来说，社员应该是定期社员，对温州肯恩大学所有全职或兼职的注册学生开放。在某些情况下，准社员资格是给那些没有资格获得正式会员资格的人。校友、非学生、教师等。不得因种族、婚姻状况、肤色、宗教、性别、性别、年龄、国籍、情感或性取向、残疾或在军队服役的责任而拒绝其成为会员之资格。

管理人员和职责

本组织应有以下管理人员：一名社长、两名副社长、一名财务主管、六名部长、多个不同部门的若干部门成员，并由前社长担任mentor进行活动指导。

官员应有以下职责：社长在社内的职责是任务分配、活动总体规划和人员管理。副社长在社内的职责是协助现场决策，负责各部门的任务协调。财务主管负责活动材料的财务管理和采购。部长负责其部员的管理、任务分配和监督。秘书负责撰写文件和电子邮件。各部门成员负责各职能部门的执行和组织活动。社长和财务主管是对该组织的账户具有签署权的官员。

会议

规定每月召开会议；会议采用线下会议形式；召开特别会议时，秘书通过电子邮件通知会议的具体时间和地点。允许个人休假，但需要通过电子邮件通知会议组织者。除非另有说明，否则均要求所有官员出席。每个部门定期开会，并要求在小组会议后安排和调整一段实践时间。

常务委员会

协会设有六大部门，各部门核心职能如下：企业联合部负责对接外部企业资源、建立合作关系并联合开展活动；行政秘书部统筹日常行政事务，包括会议组织记录、文书归档、邮件管理及部门协调；活动策划部承担协会各类活动的策划工作，制定方案、流程与应急计划并推进落地；财务管理部负责资金管理，涵盖预算编制、收支记录、报表整理及经费审核；媒体资讯部主导宣传工作，开展校园推广、设计宣传物料并创作发布推文与资讯；项目部负责专项项目全周期管理，从立项、方案制定到资源调配、进度跟踪及成果复盘，保障项目目标实现。

选举和空缺

该官员将由三个步骤组成：第一，由官员本人推荐；第二，由成员投票，第三，由官员和顾问作出最终决定。表示所有执行董事会职位必须符合温州肯恩大学学生领导标准。每次转学主要安排在春季学期的最后一个月。

免职和接替

自愿辞职或违反协会和学校规章制度的，将被免职。当一个社团的成员被转移时，社团内部长以上75%的成员需要同意，50%的社内成员需要同意。

修正案

修正案由部长联席会议经讲顾问老师和社团所有成员共同修改；其中75%的社员必须批准修正案，所有成员必须通知会员审议修正案。

顾问

俱乐部的顾问是Dr. Yun Ma,他是温州肯恩大学的金融学教授。他可以在俱乐部的活动中提供帮助和顾问，并帮助社内成员学习，特别是在金融方面。社团可以邀请他就他的学术知识和经验发表讲座。

大学规章制度

金融社将严格遵守温州肯恩大学的相关规章制度。所有的社团活动都必须遵守校园里的规定。